Outlook

RV: Envío de Documentos y Protocolos

Desde Judy Piedad Lopez Valencia <diradministrativo.cali@seguridadnapolesltda.com>
Fecha Vie 24/10/2025 11:20
Para Helda Maria Ayala Moreno <hayalam@cendoj.ramajudicial.gov.co>

4 archivos adjuntos (2 MB)

Programa Capacitación Actualizado.pdf; P-LA-10 - Plan de Atención al personal y usuario final..pdf; P-TH-02-Procedimiento seleccion y contratacion de personal.pdf; IN-GSC-01 PROTOCOLO SERVICIO AL CLIENTE V3.pdf;

Buen día,

Me permito remitir los siguientes documentos:

- Programa de capacitación JB
- Plan de Atención JB
- Procedimiento de Selección JB
- Protocolo servicio al Cliente Seguridad Napoles

Cordialmente,

"Mi día y horario de trabajo puede o no coincidir con el suyo; por tanto, no se sienta obligado(a) a responder este correo si se encuentra fuera de su horario laboral"

De: Jose Fernely Vanegas Marin <diroperaciones.cali@seguridadnapolesltda.com>
Enviado: jueves, 23 de octubre de 2025 10:54 p. m.
Para: Judy Piedad Lopez Valencia <diradministrativo.cali@seguridadnapolesltda.com>
Asunto: RV: Envío de Documentos y Protocolos

PSI.

Atentamente,

"Mi día y horario de trabajo puede o no coincidir con el suyo; por tanto, no se sienta obligado(a) a responder este correo si se encuentra fuera de su horario laboral"

De: Francisco Benavides <franciscobenavides@seguridadjbs.com>
Enviado: jueves, 23 de octubre de 2025 14:25
Para: Marlitt Yamilet Martínez Arturo <analistalicitaciones2@seguridadnapolesltda.com>; Anderson Stiwart Morales Aponte <supervisorutvalle.ramajudicial@seguridadnapolesltda.com>; Jose Fernely Vanegas Marin <diroperaciones.cali@seguridadnapolesltda.com>
Cc: seguridadjuanbsolarteo@gmail.com <seguridadjuanbsolarteo@gmail.com>; jorgepaz@seguridadjbs.com <jorgepaz@seguridadjbs.com>; edwardortega@seguridadjbs.com <edwardortega@seguridadjbs.com>
Asunto: Envío de Documentos y Protocolos

Espero que se encuentre bien, hemos enviado los siguientes documentos y protocolos, los cuales cumplen con sus requerimientos y que estamos utilizando actualmente:

1. Protocolo de Incorporación y Selección de Personal
2. Programa de Capacitación del Personal Actualizado
3. Plan de Atención al Personal y Usuario Final

Por favor, no dude en contactarme si necesita información adicional o cualquier aclaración

Francisco Benavides
Gerencia
Seguridad Juan B. Solarte O. Ltda.

franciscobenavides@seguridadjbs.com
www.seguridadjbs.com

El contenido de este mensaje y de los archivos adjuntos están dirigidos exclusivamente a sus destinatarios y puede contener información privilegiada o confidencial. Si usted no es el destinatario real, por favor informe de ello al remitente y elimine el mensaje de inmediato, de tal manera que no pueda acceder a él de nuevo. Está prohibida su retención, grabación, utilización o divulgación con cualquier propósito. Este mensaje ha sido verificado con software antivirus; sin embargo, el remitente no se hace responsable en caso de que en éste o en los archivos adjuntos haya presencia de algún virus que pueda generar daños en los equipos o programas del destinatario.